

Backoffice Manager (m/w/d)

Zürich

Marketing & Vertrieb im B2B-Geschäft sind unsere Leidenschaft. Wir machen B2B-Unternehmen erfolgreich, indem wir für sie innovative Marketing- & Vertriebskonzepte entwickeln & diese gemeinsam mit unseren Kunden umsetzen. Als Spin-off der Universität St.Gallen verbinden wir dafür neueste Erkenntnisse aus der Forschung mit unserer langjährigen Expertise.

Was wir Ihnen bieten

- Die Möglichkeit, Teamkollegen in einem abwechslungsreichen & herausfordernden Tätigkeitsbereich in organisatorischen & administrativen Aufgaben aktiv zu unterstützen.
- Einblicke & Mitarbeit bei spannenden Vertriebs- & Marketing-Aktivitäten (CRM, Social-Media etc.).
- Gestaltungsfreiraum für die Organisation & Planung von Sitzungen, Veranstaltungen & Reisen sowie Koordination sämtlicher Geschäftskorrespondenzen.
- Die Möglichkeit, in einem ambitionierten & erfahrenen Team mitzuwirken & eigene Talente & Ideen einzubringen.
- Moderne Infrastruktur & Räumlichkeiten mit Co-Working-Charakter in Zürich.

Was wir von Ihnen erwarten

- Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften oder kaufmännische Grundausbildung mit Arbeitserfahrung im Dienstleistungsbereich & Affinität für B2B Marketing & Sales.
- Eine teamorientierte, proaktive Persönlichkeit mit hohem Mass an Engagement & Eigenverantwortung sowie einer qualitätsbewussten & unterstützenden Arbeitsweise.
- Selbständige Bewirtschaftung der Kreditoren & Debitoren sowie Fakturierung von Beratungsleistungen.
- Tadellose Englisch- & Deutschkenntnisse in Wort & Schrift sowie solide MS Office Kenntnisse (Outlook, Word, Excel, PowerPoint).

Bei Fragen zu dieser Vakanz stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung & freuen uns über Ihre Kontaktaufnahme. Weiterführende Informationen zu unserem Unternehmen finden Sie auf unserer Website unter www.industrialmarketing.ch.

Bitte senden Sie Ihr vollständiges Bewerbungsdossier per E-Mail an Frau Anna Lindenau:
anna.lindenau@industrialmarketing.ch